



UTHYRNINGSVILLKOR HYRESUTRUSTNING UNOSON ENVIRONMENT AB

1.1 Tillämpning.

Bestämmelserna i dessa villkor gäller endast för Unosons uthyrning av Hyresobjekt till Kunden.

1.2 Nyttjanderätt.

Unoson upplåter till Kunden en begränsad nyttjanderätt till Hyresobjektet i enlighet med villkoren i Avtalet. Hyresobjektet är och förblir Unosons egendom under hyrestiden. Ingenting i Avtalet innebär eller ska tolkas som att Kunden erhåller äganderätten till Hyresobjektet.

1.3 Begränsningar.

Hyresobjekt får inte nyttjas i strid med Avtalet, tillämplig lag, myndighetsbeslut eller på sätt som riskerar att påverka Unosons äganderätt. Kunden får inte (i) märka om eller på annat sätt ändra identifikation av Hyresobjektet, skriftliga instruktioner eller liknande; (ii) infoga eller sammanfoga Hyresobjektet i fast eller lös egendom tillhörande annan än Unoson; eller (iii) pantsätta, överlåta, uthyra eller på annat sätt upplåta rättighet till Hyresobjektet till tredje man.

1.4 Avhämtning/Leverans.

Hyresobjekt kan avhämtas och återlämnas vid hos Unosons lokaler i Mölnlycke, Sverige. Om parterna avtalat att Unoson ska ombesörja transport tillkommer transportkostnad som debiteras kunden.

1.5 Återlämnande.

Ett Hyresobjekt ska anses återlämnat när retursedel har utfärdats av Unoson. Vid återlämnandet ska Hyresobjektet vara väl rengjort och med hänsyn till normal förslitning i gott skick motsvarande det skick kunden fick det i. I annat fall är Unoson berättigad att vidta nödvändig rengöring och reparation på Kundens bekostnad.

1.6 Hyrestid.

Hyrestiden räknas från och med den dag Hyresobjektet är tillgängligt för kund om inte annat avtalats. Hyrestiden fortlöper till dess att Kunden återlämnar Hyresobjektet enligt punkt 1.5, alternativt för de fall Unoson ombesörjer returtransport av Hyresobjektet, till och med den dag Kunden meddelat Unoson att Hyresobjektet finns tillgängligt för avhämtning på avtalad plats och skriftlig bekräftelse om avhämtning är meddelad till Kunden. Om Kunden underlåter att återlämna ett Hyresobjekt till Unoson vid utgången av en bestämd hyrestid ska Kunden alltid betala hyra för Hyresobjektet fram till att Hyresobjektet återlämnats.

1.7 Undersökningsplikt.

Kunden ska snarast efter mottagandet av Hyresobjektet, och alltid innan Hyresobjektet tas i drift, utföra erforderlig kontroll samt noggrant undersöka Hyresobjektet.

1.8 Reklamation.

Anmärkning mot ett Hyresobjekt eller tillhörande handhavandeinstruktion ska för att kunna göras gällande anmälas snarast till Unoson och senast en vecka efter att Hyresobjektet blivit tillgängligt för Kunden. Om Kunden inte anmärker på Hyresobjektets skick inom ovanstående tid ska Hyresobjektet anses mottaget i fullgott skick.

1.9 Användningsvillkor.

Kunden ska vid användning av Hyresobjekt beakta och efterleva följande villkor: (a) Kunden ska tillse att endast kvalificerad personal som är införstådd med hur hyresprodukten används använder Hyresobjektet. Kunden är skyldig att i samband med avhämtning och avlämning av Hyresobjekt tillse att denne fått instruktioner för såväl handhavande som skötsel av det aktuella Hyresobjektet. (b) Kunden får endast använda Hyresobjektet i enlighet med tillhörande instruktioner (c) Kunden ska under hyrestiden handha och förvara Hyresobjektet på sådant sätt att det inte utsätts för åverkan, olovligt nyttjande eller tillgrepp.

1.10 Stöld och Bedrägeri.

Vid stöld av Hyresobjekt under hyrestiden eller vid bedrägeri ansvarar Kunden för att meddela och inkomma med polisanmälan till Unoson. Fram till att polisanmälan inkommit till Unoson debiteras avtalad hyra för Hyresobjektet. I polisanmälan måste det framgå vilka hyresobjekt som är stulna. Hyresobjekt som stulits ska ersättas av Kunden med belopp motsvarande återanskaffningskostnaden. Kunden är dock inte ersättningsskyldig till den del Unoson erhåller ersättning under Kundens allriskförsäkring.

1.11 Fel i Hyresobjektet.

Om Hyresobjektet inte fungerar enligt Avtalet, och felet eller bristen inte beror på sådan skada som Kunden ansvarar för enligt villkoren i Avtalet, ska Unoson utan oskäligt dröjsmål efter Kundens reklamation åtgärda felet eller bristen. Kunden är inte skyldig att betala hyra under sådan avhjälpandeperiod.

1.12 Skada på och förlust av Hyresobjektet.

Kunden ansvarar under hyrestiden för förlust av Hyresobjektet samt för samtliga skador som inte utgör normal förslitning. Skada ska anmälas till Unoson för beslut om hur Hyresobjektet ska repareras. Hyresobjekt som förlorats eller skadats så att det inte kan repareras ska ersättas av Kunden med belopp motsvarande återanskaffningskostnaden.

1.13 Skada på annan egendom.

Kunden ansvarar under hyrestiden för skada som Hyresobjektet orsakar på Kundens eller tredje mans egendom. Kunden ska hålla Unoson skadelös i anledning av alla eventuella krav från tredje man härrörande ur skador på person eller egendom som orsakats av Hyresobjektet under hyrestiden.

1.14 Försäkringar.

(a) Allrisk. Kunden ska under hyrestiden hålla varje Hyresobjekt försäkrat med allriskförsäkring med försäkringsbelopp som minst motsvarar Unosons återanskaffningskostnad för Hyresobjektet. Om inte annat avtalats tillkommer skada/-stöld avgift för uthyrda objekt.

(b) Ansvarsförsäkring. Om inte annat framgår av Avtalet ska vardera part under hyrestiden inneha sedvanlig ansvarsförsäkring som täcker partens ansvar enligt Avtalet.

Giltig fr.o.m. 2020-09-01

Unoson Environment AB
Org.nr: 559072-7219
Processvägen 2D, 435 33 Mölnlycke
Tel: 010-48 33 880
www.unoson.se